

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE QUERÉTARO**  
**TABLA DE APLICABILIDAD DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DE**  
**LOS ARTÍCULOS 66 Y 69 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA**  
**INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO**

2024

Fracción		Sí	Periodo y formato	Área (s) o Unidad (es) Administrativa (s) que Genera (n) la Información
I	El marco normativo aplicable al sujeto obligado, incluyendo leyes, códigos reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, y otros análogos.	Sí	Trimestral	Dirección Jurídica
II	Su estructura orgánica completa, en un formato que vincule cada área con las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público. Así también, deberá señalar, en su caso, a los prestadores de servicios profesionales.	Sí	Formato A Trimestral	Dirección de Recursos Humanos
			Formato B Trimestral	
III	Las atribuciones, metas y objetivos de las áreas de conformidad con sus programas operativos.	Sí	Formato A Trimestral	Dirección de Recursos Humanos
			Formato B Anual	Dirección de Finanzas
IV	Los indicadores que deban establecer relacionados con temas de interés público o trascendencia social conforme a sus funciones, deban establecer.	Sí	Trimestral	Dirección de Finanzas
V	Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados.	Sí	Trimestral	Dirección de Finanzas
VI	El directorio de los servidores públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente; o todos ellos, cuando se brinde atención al público; se manejen o apliquen recursos públicos; o se realicen actos de autoridad. Incluirá, al menos, nombre, cargo o nombramiento, nivel del puesto, fecha de alta, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficial.	Sí	Trimestral	Dirección de Recursos Humanos
VII	Los tabuladores de remuneraciones, que deberán indicar la remuneración bruta y neta de todos los servidores públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración.	Sí	Formato A Trimestral	Dirección de Recursos Humanos
			Formato B Trimestral	
VIII	Los tabuladores de los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente.	Sí	Trimestral	Dirección de Finanzas
IX	El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa.	Sí	Formato A Trimestral	Dirección de Recursos Humanos
			Formato B Trimestral	

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE QUERÉTARO**  
**TABLA DE APLICABILIDAD DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DE**  
**LOS ARTÍCULOS 66 Y 69 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA**  
**INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO**

2024

X	Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación.	Sí	Trimestral	Dirección de Finanzas/ Dirección Jurídica/ Dirección de Recursos Humanos
XI	La información en versión pública de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello.	Sí	Trimestral	Dirección de Contraloría Interna/Dirección de Recursos Humanos
XII	El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener información	Sí	Trimestral	Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública
XIII	Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos.	Sí	Trimestral	Instituto de Especialización Judicial
XIV	La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio.	Sí	Formato A Trimestral	Dirección de Finanzas
			Formato B Trimestral	
XV	Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal, así como los recursos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos.	Sí	Formato A Trimestral	Dirección de Recursos Humanos
			Formato B Trimestral	Dirección de Finanzas
XVI	La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado; así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto.	Sí	Trimestral	Dirección de Recursos Humanos
XVII	El listado de servidores públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de la sanción y la disposición.	Sí	Trimestral	Dirección de Recursos Humanos
XVIII	Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos.	Sí	Trimestral	Dirección de Tecnologías de la Información
XIX	Los trámites que ofrecen, sus requisitos y formatos.	Sí	Trimestral	Dirección de Tecnologías de la Información
XX	La información financiera sobre el presupuesto asignado.	Sí	Formato A Anual	Dirección de Finanzas
			Formato B Trimestral	
			Formato C Anual	
XXI	La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable.	Sí	Trimestral	Dirección de Finanzas
XXII	Los montos destinados a gastos de comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña.	Sí	Formato A Trimestral	Dirección de Finanzas
			Formato B Trimestral	
			Formato C Anual	

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE QUERÉTARO**  
**TABLA DE APLICABILIDAD DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DE**  
**LOS ARTÍCULOS 66 Y 69 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA**  
**INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO**

2024

XXIII	Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen.	<b>Sí</b>	Trimestral	Dirección de Finanzas
XXIV	El resultado de la dictaminación de los estados financieros; la información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable; el informe de la cuenta pública; y la aplicación de los fondos auxiliares especiales.	<b>Sí</b>	Anuales	Dirección de Finanzas
XXV	Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos.	<b>Sí</b>	Trimestral	Dirección de Finanzas
XXVI	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones.	<b>Sí</b>	Trimestral	Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública
XXVII	La información sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la versión pública del expediente respectivo y de los contratos celebrados.	<b>Sí</b>	Trimestral	Departamento de Compras
XXVIII	Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados.	<b>Sí</b>	Trimestral	Dirección de Tecnologías de la Información
XXIX	Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones.	<b>Sí</b>	Trimestral	Dirección de Tecnologías de la Información
XXX	Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero.	<b>Sí</b>	Formato A Trimestral	Dirección de Finanzas del Poder Judicial del Estado de Querétaro
			Formato B Trimestral	
XXXI	Padrón de proveedores y contratistas.	<b>Sí</b>	Trimestral	Departamento de Compras
XXXII	Los convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado.	<b>Sí</b>	Trimestral	Dirección Jurídica
XXXIII	El Inventario de bienes e inmuebles en posesión o propiedad.	<b>Sí</b>	Formato A Semestral	Control Patrimonial
			Formato B Semestral	
			Formato C Semestral	
			Formato D Semestral	
			Formato E Semestral	
			Formato F Semestral	
			Formato G Semestral	
XXXIV	Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado u organismos internacionales garantes de los derechos humanos.	<b>Sí</b>	Formato A Trimestral	Dirección Jurídica
			Formato B Trimestral	
			Formato C Trimestral	

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE QUERÉTARO**  
**TABLA DE APLICABILIDAD DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DE**  
**LOS ARTÍCULOS 66 Y 69 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA**  
**INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO**

2024

XXXV	Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio.	<b>Sí</b>	Trimestral	Dirección de Tecnologías de la Información
XXXVI	Los mecanismos de participación ciudadana.	<b>Sí</b>	Formato A Trimestral Formato B Trimestral	Dirección de Orientación y Servicio a la Ciudadanía del Poder Judicial del Estado de Querétaro
XXXVII	Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos.	<b>No</b>	No aplica	
XXXVIII	Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados.	<b>Sí</b>	Formato A Trimestral Formato B Trimestral Formato C Trimestral Formato D Trimestral	Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública
XXXIX	Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos.	<b>No</b>	No aplica	
XL	Los estudios financiados con recursos públicos.	<b>No</b>	No aplica	
XLI	El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben.	<b>Sí</b>	Trimestral	Dirección de Recursos Humanos
XLII	Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos.	<b>Sí</b>	Formato A Trimestral Formato B Trimestral	Dirección de Finanzas
XLIII	Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie.	<b>Sí</b>	Semestral	Dirección de Finanzas
XLIV	El catálogo de disposición y guía de archivo documental.	<b>Sí</b>	Formato A Trimestral Formato B Semestral Formato C Anual	Archivo General e Histórico / Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública
XLV	Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos.	<b>No</b>	No aplica	
XLVI	Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de internet para la intervención de comunicaciones privadas, el acceso al registro de comunicaciones y la localización geográfica en tiempo real de equipos de comunicación, que contenga exclusivamente el objeto, el alcance temporal y los fundamentos legales del requerimiento, así como, en su caso, la mención de que cuenta con la autorización judicial correspondiente.	<b>No</b>	No aplica	
XLVII	Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.	<b>Sí</b>	Formato A Trimestral Formato B Trimestral Formato C Trimestral	Dirección de Finanzas/ Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Poder Judicial del Estado de Querétaro Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Poder Judicial del Estado de Querétaro Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Poder Judicial del Estado de Querétaro



**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE QUERÉTARO**  
**TABLA DE APLICABILIDAD DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DE**  
**LOS ARTÍCULOS 66 Y 69 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA**  
**INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO**

2024

FRACCIÓN		ÁREA (S) O UNIDAD (ES) ADMINISTRATIVA (S) QUE GENERA (N) O POSEE (N) LA INFORMACIÓN	PERIODO EN EL QUE SE INFORMA
I.	Los criterios y ejecutorias publicadas en el órgano de difusión oficial;	Secretaría de Acuerdos del Pleno del Tribunal Superior de Justicia y de la Presidente del Poder Judicial del Estado de Querétaro	Mensual
II.	Las versiones publicadas en todas las sentencias emitidas.	Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Trimestral
III.	Las versiones estenográficas de las sesiones públicas.	Secretaría de Acuerdos del Pleno, del Consejo de la Judicatura y de la Presidencia del Tribunal Superior de Justicia	Trimestral
IV.	La relacionada con los procesos por medio de los cuales fueron designados los jueces y magistrados	Instituto de Especialización Judicial	Trimestral
V.	La lista de acuerdos que diariamente se publiquen	Dirección de Tecnologías de la Información	Trimestral